VERBALE N. 6

RIUNIONE DEL 24 MARZO 2021

L'anno 2021 addì 24 del mese di marzo alle ore 7.45 presso l'ufficio del Dirigente del Settore 4 del comune di Schio si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico per soli esami per la copertura di due posti di istruttore tecnico geometra - categoria giuridica C - a tempo indeterminato e pieno da assegnare al Settore 4 Lavori Pubblici Sviluppo Economico Ambiente Protezione Civile, indetto con determinazione dirigenziale n. 797 del 15 luglio 2020.

Come da determinazione dirigenziale n. 334 del 23 marzo 2021 la Commissione giudicatrice risulta così composta:

BASILISCO Alessio	**Dirigente Settore 4**	**Presidente**
FABRELLO Mirko	**Capo Servizio Viabilità**	**Membro esperto**
CHEMELLO Cristina	**Istruttore tecnico**	**Membro esperto**
VIGNA Barbara	**Istruttore amministrativo**	**Segretario**

IL PRESIDENTE

Constatato che la commissione è stata legalmente costituita e che sono presenti tutti i componenti,

dichiara

aperta la seduta ed invita la commissione a dare inizio ai lavori.

LA COMMISSIONE

prende atto che come previsto dal bando di concorso la seconda prova di esame consiste in una prova scritta a contenuto teorico pratico.
I componenti della Commissione giudicatrice propongono una serie di argomenti inerenti alle materie d'esame stabilite dal bando di concorso.
Dopo ampia discussione vengono definiti i tre argomenti, uno dei quali sarà estratto a sorte per essere svolto quale prova di esame. I testi vengono trascritti su tre fogli (allegati A, B e C) e inseriti ciascuno in una busta bianca, i cui lembi vengono incollati senza apporvi alcun segno.
La Commissione fissa i seguenti criteri per la valutazione della prova:
a) ciascuna traccia richiede la formulazione di tre risposte a specifiche richieste il cui valore ai fini del punteggio viene quantificato in punti 10;
b) uso corretto della lingua italiana;
c) correttezza ortografica e grammaticale;
d) logicità nell'esposizione;
d) attinenza della risposta al quesito posto;
e) correttezza e completezza della risposta rispetto al quesito posto;
f) capacità argomentativa;
g) coerenza interna dell'elaborato;
h) correttezza e chiarezza grafica del disegno tecnico.
i) sviluppo degli argomenti che denoti anche la capacità di fornire soluzioni nel contesto di una corretta applicazione delle norme;

l) non sarà considerato apprezzabile l'elaborato in cui il candidato si sia limitato ad elencare, senza commenti, il contenuto delle norme e quello che non sia stato sviluppato in maniera attinente alla traccia.
La Commissione si trasferisce presso la Sala Conferenze "Meeting Box" del Faber Box – Centro Servizi Campus – di via Tito Livio 25 – Schio dove sono stati convocati i candidati per effettuare la prova di esame.
La commissione dà applicazione alle direttive contenute nel protocollo e nel piano operativo per lo svolgimento delle prove di concorso.
Risultano presenti i candidati ammessi alla prova e regolarmente identificati riportati nell'allegato D.
Risultano assenti, e quindi vengono dichiarati rinunciatari al concorso, i candidati riportati nell'allegato E.
I candidati vengono fatti sedere ad una distanza l'uno dall'altro tale da rendere difficile qualsiasi copiatura o scambio di informazioni.

Viene consegnata una prima busta bianca grande contenente tutte e tre le tracce della seconda prova scritta (allegati A, B e C), nonché un foglio protocollo a quadretti, riportante il timbro del comune di Schio e la firma del Presidente della Commissione giudicatrice, che i candidati potranno utilizzare per lo svolgimento della prova. Viene inoltre consegnata una seconda busta bianca grande ed una busta bianca piccola con un foglietto sul quale i candidati sono invitati a scrivere le proprie generalità. Questo foglietto deve essere inserito nella busta piccola la quale a sua volta deve essere inserita, una volta chiusa, nella busta grande e nella medesima busta grande dovrà essere inserito la prima busta bianca, tutti gli elaborati ed ogni altro foglio consegnato.

Il Presidente indica chiaramente come si deve procedere con le operazioni concorsuali in modo che ad ogni concorrente siano note le forme per la regolarità della prova.
Il Presidente istruisce ad alta voce i candidati circa la metodologia della prova, avvertendo che gli elaborati dovranno essere privi di qualsiasi indicazione che possa far risalire all'identificazione dell'estensore, e così pure l'esterno della busta contenente le generalità del candidato e quella contenente il tutto.
Prima di procedere con l'estrazione della traccia da svolgere come seconda prova scritta, il Presidente offre la possibilità ai candidati di anticipare la scelta del nome per determinare l'ordine di presentazione a sostenere l'esame orale, in modo che gli ammessi alla prova orale possano sapere in anticipo l'orario in cui dovranno sostenere il colloquio.
Tutti i candidati presenti accolgono favorevolmente la proposta.
Il Presidente, quindi, invita un candidato ad estrarre a sorte il nome scegliendolo tra quello dei presenti alla seconda prova scritta; la Sig.ra Cortiana Anna, offertasi spontaneamente, procede all'estrazione: viene estratto il nome del Sig. Guaiti Stefano, il quale pertanto, nel caso di ammissione alla prova orale, sarà il primo candidato a sostenere il colloquio; gli altri candidati ammessi alla prova orale seguiranno in ordine alfabetico.
Il Presidente invita ora un candidato a scegliere a sorte una delle tre buste contenenti le tracce predisposte, rimanendo al proprio posto e indicando la busta scelta.
Il Sig. Bernardelle Costantino, offertosi liberamente, sceglie la busta che viene aperta pubblicamente, nella quale è riportato la traccia B.
A riprova vengono aperte le altre due buste contenenti rispettivamente le tracce A e C e vengono letti i temi che avrebbero potuto essere estratti.
I candidati sono invitati ad aprire la busta contenente le tre tracce della prova scritta e a estrarre esclusivamente la traccia B che dovrà essere svolta.
Il Presidente dà lettura della traccia da svolgere e fornisce le indicazioni per il suo svolgimento.

Alle ore 8.50 è dato inizio alla prova.
La Commissione comunica che il termine entro il quale dovrà essere svolta la prova è fissato alle ore 10.20.
La commissione rimane nella sala dove ha luogo la prova d'esame per controllare la regolarità nello svolgimento della prova stessa.

Tutti gli elaborati vengono consegnati entro il termine prestabilito e inseriti in un plico che viene chiuso e sigillato con le firme dei commissari .

LA COMMISSIONE

rientra presso l'Ufficio del Dirigente del Settore 4, per procedere immediatamente con la correzione degli elaborati.
Viene aperto il plico contenente le buste consegnate dai candidati e vengono estratte le buste.
Le buste con gli elaborati dei candidati vengono contate e risultano essere in numero di 10, pari al numero di candidati che hanno svolto la prova come risultante dall'elenco riportato nell'allegato D.
Le buste vengono mescolate e quindi numerate attribuendo ad esse un numero progressivo da 1 a 10.
Vengono aperte le buste grandi e con il numero apposto su esse vengono contrassegnate le corrispondenti buste piccole ed ogni foglio utilizzato contenuto nelle medesime buste grandi.
Si procede alla lettura e valutazione delle prove.
Gli elaborati vengono letti, corretti e valutati con decisione concorde di tutti i commissari.
La valutazione viene apposta sul primo foglio dell'elaborato e controfirmata per convalida da tutti i commissari e dal segretario.
Ne deriva la combinazione tra busta e valutazione dell'elaborato contenuto nella medesima riportata nell'allegato F.
Vengono poi aperte le buste piccole corrispondenti al numero della busta grande e sul foglietto in esse contenute riportante il nome del concorrente vengono riportati il numero della busta ed il voto assegnato all'elaborato contrassegnato con il corrispondente numero di busta.
Dalle operazioni di cui sopra deriva la corrispondenza di dati riportata nell'allegato G.
I candidati riportati in allegato H, pertanto, superano la seconda prova scritta e sono ammessi alla prova orale avendo ottenuto una votazione di almeno 21/30.
I candidati riportati in allegato I, invece, non superano la seconda prova scritta e non sono ammessi alla prova orale avendo ottenuto una votazione inferiore a 21/30.

LA COMMISSIONE

dispone la pubblicazione dei risultati all'albo pretorio del comune di Schio come da allegato L;

determina di aggiornare i lavori alle ore 8.00 del giorno 26 marzo 2021 per procedere alla definizione delle domande da sottoporre ai candidati ammessi alla prova orale.

IL PRESIDENTE

I COMPONENTI

IL SEGRETARIO